

Piano per la Didattica digitale integrata

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo Raffaello Giovagnoli.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati di seguito ed è proposto, su impulso del Dirigente scolastico, in seno al Collegio dei docenti dal team digitale, e al Consiglio d'Istituto per la sua approvazione.
3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico pubblica o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione del Piano di DDI sul sito web istituzionale della Scuola, come integrazione al regolamento attualmente vigente.

Art. 2 - Premesse

- A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura in emergenza le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, così come riportato nel Decreto n. 89 del 7 agosto 2020, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, attraverso la didattica digitale integrata.
- Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti, come modalità di didattica digitale integrata che in condizioni di emergenza, sostituisce le ordinarie attività con l'ausilio di piattaforme digitali e nuove tecnologie.
- La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena di interi gruppi classe, sia per alunni in isolamento fiduciario o quarantena cautelativa.
- La DDI può rappresentare per docenti e alunni un'opportunità di supporto alla didattica ordinaria.

Art. 3 – Caratteristiche e modalità di realizzazione della DDI

1. Le attività integrate digitali possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e trasversali:

- **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti l'approfondimento di nuovi saperi, la verifica orale degli apprendimenti la correzione dei compiti assegnati, la restituzione e spiegazione delle correzioni
- Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni fornite da WeSchool.
- **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, progettate e realizzate dai docenti:
 - Attività di approfondimento caricato su board, preparazione di esercizi
 - Videolezioni registrate
 - Correzione di compiti o attività assegnate

Sono da considerarsi attività asincrone per le studentesse e gli studenti con l'ausilio di strumenti digitali:

- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante
- La visione di videolezioni strutturate, video-tutorial, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante
- Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work

Pertanto, non rientra tra le attività asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le attività asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

2. I moduli e le unità didattiche condivise per l'apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona, anche nell'ambito della stessa lezione.

3. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le attività sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

4. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe, curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità, in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato.

5. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI:

- progettando e realizzando attività di supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta

- conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- o realizzando attività di supporto ai docenti per l'acquisizione delle attività di base per sostenere le proprie alunne e alunni e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla scuola per le attività didattiche;
 - o garantendo il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai docenti meno esperti;
 - o istruendo all'uso dell'archivio, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, in Materiali didattici del registro elettronico, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica. I prodotti creati e resi disponibili su piattaforma dai docenti e dagli studenti saranno conservati sulla piattaforma WeSchool fino a conclusione dell'a.s. (30 giugno).

Art. 4 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le uniche piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:
 - a. Il Registro Elettronico che consente di gestire tutte le funzioni collegate alla docenza.
 - b. La piattaforma WeSchool, accessibile da PC, tablet e smartphone, permette la creazione di videoconferenze tramite Zoom, integrato nella piattaforma, classi virtuali per la creazione e condivisione di contenuti e materiali, messaggistica ed interazione tra docenti e alunni. La piattaforma è conforme agli standard di sicurezza e privacy dell'Unione Europea.

I docenti utilizzeranno la piattaforma WeSchool per:

- Comunicare con la classe e assegnare scadenze (nella sezione "WALL")
- Condividere contenuti, progettare lezioni, fare attività di didattica collaborativa, promuovere lavori di gruppo (nella sezione "BOARD")
- Creare esercizi o verifiche in forma digitale da proporre anche in realtime ("TEST")
- Avviare videolezioni in diretta con la propria classe ("LIVE")
- Controllare l'accesso o lo stato di completamento delle Board, degli esercizi e verifiche, monitorando l'andamento con medie e percentuali con lo strumento "REGISTRO".

La piattaforma di videoconferenza Zoom è accessibile da Pc, tablet e smartphone; attraverso una serie di strumenti quali "share screen, share computer sound, optimize screen share for video clip, reactions, security" consente di progettare e realizzare videolezioni dinamiche e creative.

Nell'ambito delle attività in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

2. Nell'ambito delle attività in modalità asincrona, gli insegnanti annotano sul Registro elettronico tutte le attività trattate o da trattare, i compiti e le verifiche da svolgere avendo cura di evitare sovrapposizioni che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

Gli insegnanti della scuola dell'infanzia e dei primi tre anni della scuola primaria creano una classe/gruppo virtuale WeSchool per ciascuna classe, ad essa sono iscritti tutti gli insegnanti ad essa assegnati; ogni insegnante di classe 4° e 5° di scuola primaria crea una classe/gruppo virtuale WeSchool per le proprie discipline per ciascuna classe; gli insegnanti di scuola secondaria di primo grado creano una classe/gruppo virtuale per ciascuna disciplina di insegnamento per ciascuna classe.

Art. 5 Incontri con le famiglie e riunioni collegiali

- Tutte le riunioni (programmazione, interclasse, consigli di classe, collegi di grado, collegi plenari, GLO, GLI, dipartimenti e intermodulari, gruppi di lavoro) verranno convocate attraverso registro elettronico ed effettuate con la piattaforma Zoom. Le credenziali di accesso dei docenti sono reperibili nell'area riservata del sito istituzionale. Indicazioni e calendari verranno dettati con circolari apposite.
- Gli incontri con le famiglie verranno convocati attraverso la piattaforma Zoom utilizzando le credenziali comunicate dai docenti tramite registro elettronico.

Art. 6 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero, uno o più gruppi classe, la programmazione delle attività in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico:
 - per la scuola dell'infanzia: l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali e al progetto didattico, saranno calendarizzate con comunicazioni su registro elettronico in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Per mantenere il contatto e il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni, i docenti si collegheranno tramite piattaforma WeSchool, con indicazione del giorno e dell'orario comunicato sul registro elettronico, con gruppi di alunni omogenei per età. Gli alunni di 5 anni si incontreranno per n. 5 ore settimanali, quelli di 4 per 4 ore settimanali e quelli di 3 per 3 ore settimanali. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.
 - per la scuola del primo ciclo: a ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 10 ore per le classi prime e di 15 ore per le classi dalla seconda alla quinta e per la scuola secondaria di primo grado, di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe o gruppi di alunni, organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi interdisciplinari.

Le attività in modalità sincrona sono organizzate in 3 unità orarie al giorno per 5 giorni settimanali secondo gli orari del plesso (8.00, 8.15, 8.30) con una programmazione che verrà comunicata su registro elettronico dal dirigente scolastico, indicativamente all'indomani della quarantena o del lockdown.

Visto il numero delle ore delle singole discipline, per la scuola primaria si privilegerà un approccio interdisciplinare secondo il seguente piano orario settimanale delle discipline:

Classi 1° La divisione di ore in discipline è assolutamente indicativa visto che in classe prima le discipline e l'accertamento e approfondimento dei prerequisiti è intercambiabile tra discipline e fortemente connesso

- 3 ore di Italiano

- 3 ore di Matematica
- 2 ore di Storia - Geografia - Scienze
- 1 ora Inglese - Tecnologia – Ed. Motoria
- 1 ora di IRC/Alternativa - Arte - Musica

Classi 2° - 3° - 4° - 5°

- 5 (classi seconde) 4 (classi terza, quarta, quinta) ore di Italiano
- 4 ore di Matematica
- 3 ore di Storia - Geografia - Scienze
- 1(classi seconde) 2 ore (classi terza, quarta, quinta) Inglese
- 1 Tecnologia – Motoria
- 1 ora di IRC/Alternativa - Arte - Musica

Ciascun intermodulare definirà l'aggregazione delle discipline sulla base delle progettazioni delle UdA o disciplinari.

- La scuola secondaria assicurerà almeno 15 ore settimanalmente di attività sincrona. Le restanti ore saranno effettuate dai docenti in classe in attività asincrone.

Per gli alunni in isolamento fiduciario si attiverà la Didattica digitale integrata attraverso gli strumenti interattivi della piattaforma WeSchool e le comunicazioni sul Registro elettronico.

2. Tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente le videolezioni non potranno superare le due consecutive di connessione.
3. Sarà cura di ciascun docente, sulla scorta della consultazione del registro elettronico monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di attività asincrone di diverse discipline.
4. Le consegne relative alle attività asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 16:00 per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio.

Art. 7 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando la piattaforma WeSchool.
2. All'inizio della videolezione, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza o i ritardi alle videolezioni programmate da orario settimanale devono essere giustificate alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
3. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole della :

Le alunne e gli alunni dovranno essere presentarsi con il proprio nome e cognome digitale al momento dell'accesso alle videolezioni.

Il sito web di istituto, il registro elettronico e la piattaforma WeSchool dovranno essere controllati giornalmente dagli alunni e/o dai genitori.

Tutto il materiale condiviso dai docenti sulle piattaforme DDI, è di uso esclusivo della classe e non può essere diffuso in alcuna maniera.

Ciascun alunno dovrà usare gli strumenti di connessione e le piattaforme mostrando considerazione e rispetto per compagni e docenti.

In riferimento al punto precedente, si ricordano le principali norme di comportamento adeguate alla situazione. Quindi è necessario durante le videolezioni:

- presentarsi puntuali agli appuntamenti
- utilizzare cuffie audio per tutta la durata della videolezione
- avere un abbigliamento consono
- non mangiare
- consentire la presenza dei genitori soltanto in una fase iniziale e dove si rendesse necessario sostenere l'autonomia nell'utilizzo della strumentazione informatica.
- alzarsi solo in caso di emergenze salvo richiesta al docente.

Tutti i post consentiti per uso didattico sui servizi di comunicazione delle piattaforme dovranno essere rispettosi e costruttivi e non dovranno essere, mai e in nessun modo, offensivi o discriminatori nei confronti di chiunque.

Per chiarimenti o dubbi unicamente relativi ad un compito o ad una attività, solamente gli studenti potranno utilizzare il servizio di messaggistica WeSchool pubblicando un post privato indirizzato al docente, descrivendo i dubbi in modo chiaro.

Per seguire le eventuali attività sincrone con WeSchool/Zoom, gli alunni saranno avvisati sul Registro elettronico.

I docenti sono i moderatori dell'incontro sincrono e gestiranno gli interventi degli alunni collegati, dando indicazioni specifiche. Gli alunni dovranno attenersi rigorosamente alle indicazioni fornite dai docenti.

I docenti potranno utilizzare la condivisione del proprio schermo, durante una video-lezione, per mostrare agli alunni presentazioni, immagini e tutto ciò che si desidera condividere.

Gli studenti dovranno restituire le attività assegnate, nei tempi previsti, esclusivamente sulla piattaforma WeSchool e non inviate attraverso altri canali digitali.

Art. 8 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano con i colleghi del Consiglio di classe o team docenti, le attività in modalità asincrona anche su base plurisettimanale sulla piattaforma WeSchool.
2. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili sulla piattaforma WeSchool, con firma sul registro elettronico e presenza in classe nel caso di quarantena degli studenti e delle studentesse.
3. Gli insegnanti progettano e realizzano le attività asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione interdisciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Art. 9 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, indicativamente dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base dell'orario settimanale della classe.

Art. 10 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità didattiche, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.
3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate e riportate nell'allegato sulla valutazione del Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e trasversali, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.
4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Art. 11 – Formazione specifica

Il Collegio docenti approverà un piano di formazione specifica in cui i percorsi formativi a livello di singola istituzione scolastica o di rete di ambito o di scopo per la formazione potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:

- a. **informatica**, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
- b. **metodologie innovative di insegnamento** e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning);
- c. **modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare**;
- d. **gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni**;
- e. **privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata**;
- f. **formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria**.

Art. 12 – Supporto alle famiglie e/o ai docenti T.D. prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un'apposita integrazione allegata al Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.
2. I docenti con contratto a tempo indeterminato devono dotarsi di proprio dispositivo con i fondi della Carta del Docente.
3. Ai docenti TD potranno essere distribuiti dispositivi in via residuale, dopo aver soddisfatto i bisogni degli studenti.

Art. 13 –Responsabilità, divieti e norme di comportamento. Aspetti riguardanti la privacy

La responsabilità, i divieti e le norme di comportamento di scuola, docenti, alunni e famiglie sono normati dal Regolamento di istituto e dal documento Policy: sicurezza e netiquette, pubblicati sul sito web di scuola.

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

1. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:
 - a. Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - b. Attraverso l'iscrizione alla piattaforma WeSchool, i genitori sottoscrivono la dichiarazione liberatoria;
 - c. Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità, la Netiquette e policy e il Regolamento di Istituto che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.