



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO RAFFAELLO GIOVAGNOLI- RMIC884004**  
Via Ticino n° 72 - 00015 Monterotondo (RM) - ☎06/90623643-069068053-0690623659  
PEO: rmic884004@istruzione.it - PEC: rmic884004@pec.istruzione.it - www.istitutogiovagnoli.gov.it  
Codice Fiscale 97197480581

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità–espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-213 - Codice CUP J97118000150007**

**Oggetto: lettera di incarico per prestazione di referente della valutazione ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE** l'Istituto Comprensivo Raffaello Giovagnoli attua percorsi nell'ambito del progetto: FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di esperti, i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico

**VISTO** l'avviso prot. n. 2976/U del 09/07/2018, pubblicato sul sito d'istituto in stessa data, con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE per tutti i moduli formativi del progetto in parola;

**VISTA** l'istanza presentata dalla prof.ssa Voto Simona prot. n. 3001 del 11/07/2018 con la quale dichiara la propria candidatura a svolgere il ruolo di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE per tutti i moduli formativi del progetto in parola;

**VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 3716 del 28/09/2018, pubblicata sul sito in stessa data

#### NOMINA

la docente VOTO SIMONA quale REFERENTE DELLA VALUTAZIONE per la realizzazione di tutti i moduli formativi del progetto in parola.

#### 1. Oggetto della prestazione

La docente Simona Voto si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE su tutti i moduli formativi i cui compiti sono elencati nell'All.1.

#### 2. Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 20 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30/06/2018

### **3. Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito € 17,50 ad ora lordo stato, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PERCORSO NELLA QUALE INDICARE LE ATTIVITA' SVOLTE, OBIETTIVI RAGGIUNTI PER CIASCUN ALLIEVO, VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO SUGLI ALUNNI COINVOLTI IN TERMINI DI COMPETENZE ACQUISITE, EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE.
- 3) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME DA ALL.1

### **4. Compiti del referente della valutazione**

La docente Simona Voto dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **5. Obblighi accessori**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La docente Simona Voto, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni

Monterotondo, 11/01/2019

Il Dirigente Scolastico  
Teresa Barletta

firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

## ALLEGATO 1 – COMPITI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

- Garantire, di concerto con i tutor e gli esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione, e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano integrato della scuola;
- Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
- Coordinare le operazioni necessarie per garantire la certificazione ai corsisti;
- Essere referente alla misurazione dell'effettiva ricaduta delle iniziative sul parametro dei progressi raggiunti nelle diverse competenze disciplinari.