



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensIVO "RAFFAELLO GIOVAGNOLI" - RMIC884004
Via Ticino n° 72 - 00015 Monterotondo (RM) - ☎ 06/90623643-069068053-0690623659
✉: rmic884004@istruzione.it - PEC: rmic884004@pec.istruzione.it - www.istitutogiovagnoli.gov.it
Codice Fiscale 97197480581

Circolare n. 42

Monterotondo, 01 ottobre 2019

Ai Docenti di Scuola Secondaria
Ai genitori degli alunni di Scuola Secondaria

Oggetto: sportello di ascolto

La Cooperativa Sociale "La Lanterna di Diogene" attiva presso il Istituto Comprensivo Statale Raffaello Giovagnoli, in orario antimeridiano, uno sportello gratuito di ascolto psicologico agli alunni, alle famiglie e ai docenti. Qui di seguito vengono riportate le informazioni relative alla tipologia del servizio offerto, le modalità di accesso e i tempi.

COS' È LO SPORTELLO DI ASCOLTO

La presenza di uno Sportello di Ascolto Psicologico all'interno della scuola è una grande opportunità per affrontare e risolvere problematiche inerenti la crescita, oppure legate all'insuccesso, alla dispersione scolastica, al bullismo, e a tutto ciò che è connesso al periodo complesso dell'adolescenza. Lo Sportello di Ascolto è uno spazio dedicato ai ragazzi, ai loro problemi, alle loro difficoltà con il mondo della scuola, la famiglia, i pari, ecc., ma è anche un possibile spazio di incontro e confronto per i genitori per capire e contribuire a risolvere le difficoltà che naturalmente possono sorgere nel rapporto con un figlio che cresce.

A CHI SI RIVOLGE

Lo Psicologo Scolastico, dunque, è a disposizione degli studenti, dei genitori e anche degli insegnanti che desiderino un confronto con un esperto di relazioni e di comunicazione.

Si specifica che lo psicologo è tenuto al segreto professionale (art. 11 del Codice Deontologico).

MODALITA' DI ACCESSO

Gli alunni, i genitori e i docenti potranno richiedere un appuntamento prenotandosi al seguente link:

[Prenotazione Sportello Ascolto](#)

ATTENZIONE

Per gli alunni minori dovrà essere necessariamente compilato, firmato - DA ENTRAMBI I GENITORI - e riconsegnato alla Dott.ssa Ridolfi, il consenso all'accesso allo sportello, reperibile al link [Consenso Sportello Ascolto](#), alla voce "Consenso per lo sportello di ascolto psicologico" nel menu "Studenti".

QUANDO?

La psicologa-psicoterapeuta, Dott. Ssa Rossella Ridolfi, sarà presente dal 01/10/2019, ogni Mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso la Sala Riunioni di via Ticino.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'Articolo 13 D.lgs 196/03 (Codice Privacy) e dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

La dott. Ssa Rossella Ridolfi, titolare del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico per lo Sportello di Ascolto Psicologico, presso l' **Istituto Comprensivo Statale Raffaello Giovagnoli** , intende informare l'interessato in merito all'utilizzo.

Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono **dati professionali**, che saranno trattati secondo i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, dalla normativa vigente, dai regolamenti, dai codici di condotta.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione, pertinenza, responsabilizzazione e potrà essere effettuato utilizzando supporti cartacei e/o informatici comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque mediante l'utilizzo di procedure che evitino il rischio di smarrimento, sottrazione, accesso non autorizzato, uso illecito, modifiche indesiderate e diffusione; nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

Ai fini dell'erogazione della prestazione concordata il conferimento dei dati è obbligatorio, poiché in mancanza non sarà possibile svolgere l'attività professionale richiesta e gli obblighi di legge da essa derivanti.

I dati personali verranno **conservati solo per il tempo necessario** al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.

Esaurite le finalità per i quali sono stati raccolti, i dati personali verranno **anonimizzati irreversibilmente e/o cancellati, distrutti in modo sicuro.**

Il Dirigente Scolastico
(Teresa Barletta)
Firma autografata omessa ai sensi
dell' art. 3 co. 2 D Lgs. 39/93